

THÀNH ĐOÀN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
BCH ĐOÀN TRƯỜNG ĐH CÔNG NGHIỆP
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Số: 12-HD/ĐTN-VP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 8 năm 2021

HƯỚNG DẪN

**Sử dụng Website Văn phòng Điện tử
thực hiện chế độ thông tin, báo cáo**

Nhằm áp dụng công nghệ thông tin trong việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo công tác Đoàn và phong trào thanh niên định kỳ.

Ban Thường vụ Đoàn trường hướng dẫn các cơ sở Đoàn trực thuộc sử dụng Website Văn phòng Điện tử thực hiện chế độ thông tin, báo cáo, cụ thể như sau:

1. Chức năng:

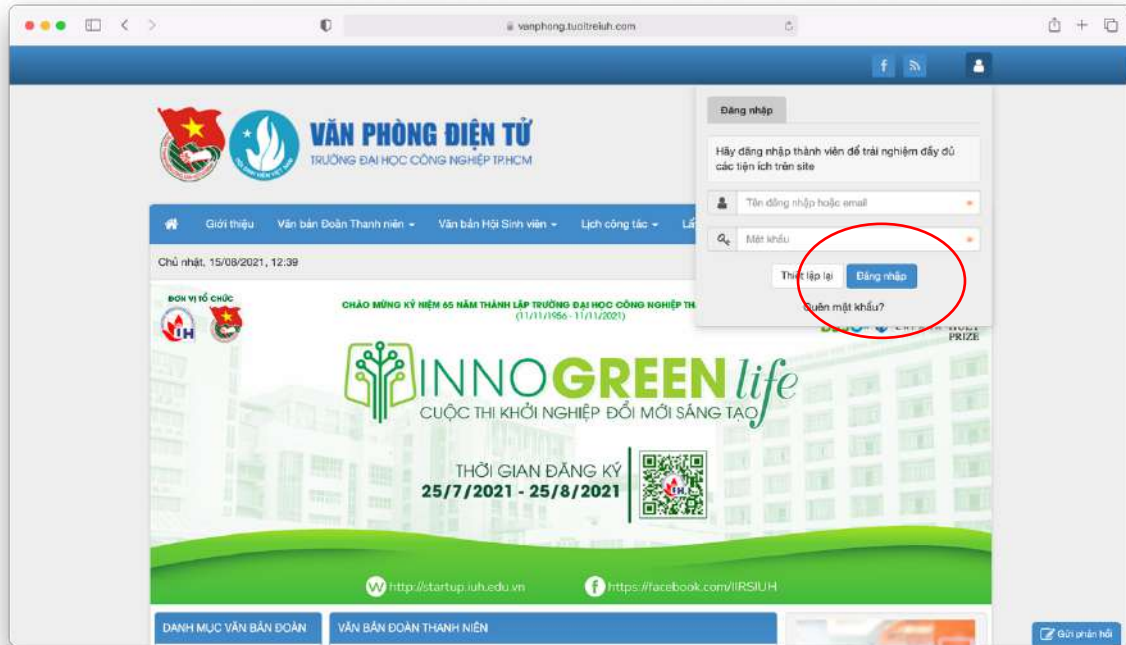
- Đăng ký lịch công tác của các cơ sở Đoàn trực thuộc Đoàn trường.
- Báo cáo công tác Đoàn và phong trào thanh niên định kỳ.

2. Đăng nhập hệ thống:

- Đường dẫn truy cập: <https://vanphong.tuoitreiuh.com/> hoặc đường dẫn <https://vanphong.tuoitreiuh.vn>.

- Tên đăng nhập và mật khẩu: Cơ sở Đoàn sử dụng tên đăng nhập và mật khẩu được Đoàn trường cung cấp.





3. Quy trình thực hiện:

3.1 Đăng ký lịch công tác





Hoàn thành đầy đủ biểu mẫu dưới đây để thêm lịch tuần

Chọn ngày (*)
Nhập vào để chọn hoặc nhập theo định dạng d/m/yyyy

Bắt đầu lúc (*)

Kết thúc lúc

Nội dung (*)
Nội dung

Thành phần (*)
Thành phần

Địa điểm (*)
Địa điểm

Chủ trì (*)
Chủ trì

Đơn vị
Đơn vị

Trạng thái công việc
Hiện thị

Gửi phản hồi

Trạng thái công việc

Kiểu hiển thị

THÔNG TIN LIÊN HỆ

ĐOÀN THANH NIÊN - HỘI SINH VIÊN TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP TP. HỒ CHÍ MINH

Địa chỉ: 12 Nguyễn Văn Bảo, Phường 4, Quận Gò Vấp, TP.HCM

Điện thoại: 0283.8840.390 (phân 252, 168)

Email: doantn@iuh.edu.vn - vanphong@tuotrieuh.com

Website: http://doantn.iuh.edu.vn http://tuotrieuh.com

Trạng thái công việc, có 2 lựa chọn:

- Hiện thị: Cho phép hiển thị công khai trên lịch công tác.
- Đình chỉ: Đình chỉ hoạt động đã đăng ký trên lịch công tác.

Kiểu hiển thị, có 2 lựa chọn:

- Bình thường: Dùng cho các hoạt động không quan trọng.
- Nhấn mạnh: Dùng cho các hoạt động quan trọng, lịch công tác sẽ được tô màu nhấn nổi bật.

Giải thiệu Văn bản Đoàn Thanh niên Văn bản Hội Sinh viên Lịch công tác Lấy ý kiến sinh viên Báo cáo Liên hệ

Trang nhất Lịch công tác Đoàn Khoa/Viện

Tìm kiếm...

CHÀO MỪNG KỶ NIỆM 45 NĂM THÀNH LẬP TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH (1/11/1956 - 11/11/2021)

INNOGREEN life

CUỘC THI KHỞI NGHIỆP ĐỔI MỚI SÁNG TẠO

THỜI GIAN ĐĂNG KÝ
25/7/2021 - 25/8/2021

http://startup.iuh.edu.vn https://facebook.com/iirsiiuh

Quản lý lịch tuần

☐	Thời gian	Nội dung	Đơn vị	Trạng thái	Công cụ
☐	18:00 16/08/2021	Họp Ban Chấp hành Đoàn Khoa tháng 8/2021	Đoàn Khoa Tài chính - Ngân hàng	Hiện thị	CZ Sửa Xóa

Xóa Thực hiện



3.2 Thực hiện báo cáo định kỳ



Lưu ý: Chức năng Báo cáo chỉ hiển thị khi cơ sở Đoàn đã đăng nhập vào hệ thống.

25/7/2021 - 25/8/2021

http://startup.iuh.edu.vn https://facebook.com/iirsuih

Tháng 8 Tìm kiếm

Ngày báo cáo 15/08/2021

Nội dung công việc

Cập nhật

STT Ngày báo cáo Nội dung công việc Thời gian thêm

Dang truy cập: 4

THÔNG TIN LIÊN HỆ
 ĐOÀN THANH NIÊN - HỘI SINH VIÊN TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP TP. HỒ CHÍ MINH
 Địa chỉ: 12 Nguyễn Văn Bào, Phường 4, Quận Gò Vấp, TP.HCM
 Điện thoại: 0283.8940.390 (nhánh 252, 168)
 Email: doantn@iuh.edu.vn, vanphong@tuoitreih.com
 Website: http://doantn.iuh.edu.vn, http://tuoitreih.com

Gửi phản hồi

Sau khi gửi báo cáo, cơ sở Đoàn có 30 phút để chỉnh sửa báo cáo đã gửi, nếu sau 30 phút thì chức năng chỉnh sửa báo cáo sẽ được khoá lại.

4. Quy định thời gian thực hiện:

- Đối với đăng ký lịch công tác tuần: cơ sở Đoàn hoàn thành việc đăng ký trên hệ thống trước 12h00 ngày chủ nhật hàng tuần.
- Đối với báo cáo tháng: cơ sở Đoàn thực hiện báo cáo trước ngày 20 hàng tháng (*đối với các chương trình, chiến dịch đặc thù sẽ thực hiện báo cáo riêng theo yêu cầu của Ban Chỉ huy các chương trình, chiến dịch đó*).

*** Lưu ý:** Thời gian bắt đầu thực hiện: từ ngày 29/08/2021.

Trong quá trình thực hiện, cơ sở Đoàn có thể trao đổi các vấn đề liên quan với bộ phận phụ trách:

- Đồng chí Nguyễn Thái Tân – Ủy viên Ban Thường vụ, Phó Trưởng Ban Tổ chức – Kiểm tra Đoàn trường.
- Đồng chí Nguyễn Hoàng Duy – Cán bộ Văn phòng Đoàn trường.

Nơi nhận:

- BCH Đoàn trường;
- Các cơ sở Đoàn trực thuộc;
- Lưu VP.

TM. BAN THƯỜNG VỤ ĐOÀN TRƯỜNG
BÍ THƯ



Huỳnh Phú Vinh