

HỘI SINH VIÊN VIỆT NAM
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP TP.HCM
BCN CLB KỸ NĂNG TIẾNG ANH

TP. Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 12 năm 2018

Số: 03/KH-KNTA

KẾ HOẠCH

V/v Tổ chức chương trình Xuân Tình nguyện 2019

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Nhằm hưởng ứng phong trào Xuân Tình nguyện 2018 do Hội Sinh viên trường phát động, tạo môi trường tích cực để rèn luyện nhân cách, năng lực công tác quần chúng và bản lĩnh cho mỗi Thành viên của 2 CLB, đồng thời đáp ứng nhu cầu hoạt động xã hội, nhu cầu cống hiến sức trẻ của đông đảo sinh viên trong dịp Tết Nguyên Đán 2018.
- Tiếp nối truyền thống của cán bộ Đoàn – Hội “Lá lành dùm lá rách” và tạo điều kiện cho sinh viên tham gia hoạt động tình nguyện trong dịp Tết, nêu cao tinh thần vì cộng đồng, chăm lo cho các đối tượng có hoàn cảnh khó khăn vui Tết.
- Là dịp để quảng bá hình ảnh sinh viên Đại học Công nghiệp xung kích, nhiệt huyết, năng động và sáng tạo đến cộng đồng, xã hội.

2. Yêu cầu:

- Thông qua các kênh trong toàn trường, Chiến dịch được truyền thông sâu rộng đến tất cả sinh viên trường, thu hút đông đảo sự quan tâm và tham gia của sinh viên.
- Tiết kiệm, an toàn, mang đậm chất trẻ của sinh viên và nêu cao được giá trị nhân văn trong từng hoạt động của chương trình. Đảm bảo mọi hoạt động được thực hiện với kế hoạch đã thống nhất; công tác tham mưu, báo cáo kịp thời và đầy đủ.
- Phối hợp chặt chẽ với các đơn vị liên quan trong việc xác định nội dung, địa bàn tổ chức các hoạt động.

II. ĐỐI TƯỢNG – THỜI GIAN:

1. Đối tượng tham gia:

- Thành viên, cộng tác viên CLB Kỹ năng Tiếng Anh.
- Sinh viên trường Đại học Công nghiệp Tp.HCM.

2. Thời gian: 06h30 – 18h30 ngày 26/01/2019.

3. Địa điểm: Làng trẻ em SOS Gò Vấp, 697 đường Quang Trung, phường 12, Quận Gò Vấp, TP. Hồ Chí Minh.

4. Cách thức đăng kí:

- Đăng kí trực tiếp tại bàn trực từ ngày 01/01/2019 đến ngày 04/01/2019.
- Đăng kí online qua Google Form từ ngày 15/12/2018 đến ngày 30/12/2018.

III. NỘI DUNG:

1. Công tác chuẩn bị tổ chức: từ ngày 01/12/2018 đến ngày 30/12/2018.

1. Thành lập Ban Tổ chức và Ban Hậu cần.

2. Lên kế hoạch quyên góp tiền quỹ CLB, tìm kiếm nhà tài trợ và mạnh thường quân.
3. Chuẩn bị vật dụng, thiết bị và lên kế hoạch chi tiết cho chương trình.
4. Mở đơn đăng kí online cho các thành viên, cộng tác viên CLB và sinh viên Trường Đại học Công nghiệp Tp.HCM tham gia.
5. Tập huấn cho các Cộng tác viên tham gia chương trình, hướng dẫn các bạn trong khâu tổ chức và hỗ trợ.

2. Công tác thực hiện chương trình:

2.1 Đặt bàn trực đăng kí tham gia chương trình:

1. Thời gian: từ ngày 01/01/2019 đến ngày 04/01/2019.
2. Bàn trực nhà H hoặc nhà D.
3. Hình thức đăng kí: trực tiếp đăng kí và đóng tiền phí tham gia.
4. Lệ phí tham gia: 120.000VNĐ/người
5. Ngày 05/01/2019: tổng hợp danh sách tham gia chương trình, đăng thông báo chính thức trên fanpage của CLB.

2.2 Tiến trình và nội dung chương trình:

6. Thời gian: 06h30 – 18h30 ngày 26/01/2019
7. Dự kiến số lượng sinh viên tham gia: 60 sinh viên
8. Lịch trình cụ thể:
 - 06h30: Tập trung tại Trường Đại học Công nghiệp Tp.HCM.
 - 06h45: Điểm danh sinh viên tham gia, phổ biến những thông tin và nội dung của chương trình.
 - 7h30: Lên xe và bắt đầu hành trình đến địa điểm tổ chức.
 - 08h00: Có mặt tại Làng trẻ em SOS Gò Vấp, tập hợp và giao lưu cùng với Ban quản lí của đơn vị.
 - 08h30: Tập trung gói quà, thăm hỏi các hộ gia đình. Sau đó phân chia nhóm để lau dọn, trang trí lại nhà cửa.
 - 10h30: Nghỉ ngơi và ăn trưa.
 - 13h30: Các nhóm cộng tác viên đến các hộ gia đình vui chơi, giúp đỡ sinh hoạt thường ngày cho các bé, phụ giúp trang trí hoa.
 - 15h00: Phát quà cho các bé và các bà mẹ, tổ chức dạy tiếng Anh cho các bé.
 - 16h30: Tập trung điểm danh và dọn dẹp.
 - 17h00: Giao lưu lần 2 và cảm ơn Ban quản lí Làng trẻ em SOS Gò Vấp.
 - 17h30: Lên xe về trường, kết thúc chương trình.

3. Công tác sau chương trình:

1. Công bố hình ảnh, tư liệu trong quá trình thực hiện, công bố các đội chiến thắng trên fanpage CLB.
2. Tổng kết tư liệu, báo cáo và thư cảm ơn từ đơn vị tổ chức gửi về Văn phòng Hội Sinh viên Trường Đại học Công Nghiệp Tp.HCM để xét duyệt cộng điểm rèn luyện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Chỉ đạo thực hiện:

Đ/c Huỳnh Phú Vinh

Chủ tịch Hội Sinh viên Trường

2. Ban Tổ chức:

A.	Đ/c Lê Hà Anh	Chủ nhiệm	Trưởng ban
B.	Đ/c Phạm Hoàng Hiếu	Trưởng Ban Học thuật	Phó ban
C.	Đ/c Phạm Thị Mơ	Ủy viên CLB	Thành viên
D.	Đ/c Nguyễn Thị Hương	Ủy viên CLB	Thành viên
E.	Đ/c Huỳnh Phi Đoan	Phó Ban Sự kiện	Thành viên
F.	Đ/c Nguyễn Hồ Minh Nhật	Phó Ban Truyền thông	Thành viên
G.	Đ/c Trần Hoàng Thảo Nhi	Thành viên CLB	Thành viên
H.	Đ/c Lê Sỹ Khiêm	Phó Ban Học thuật	Thành viên
I.	Đ/c Nguyễn Thị Thúy Quyên	Thư kí CLB	Thành viên

3. Ban Hậu cần và Truyền thông:

A.	Đ/c Trương Minh Hiếu	Phó Chủ nhiệm	Trưởng ban
B.	Đ/c Phạm Thị Diễm My	Phó Ban Sự kiện	Phó ban
C.	Đ/c Trương Minh Nguyên	Phó Ban Sự kiện	Thành viên
D.	Đ/c Đào Nguyễn Ngọc Hân	Trưởng Ban Truyền thông	Thành viên
E.	Đ/c Nguyễn Thị Hà	Phó Ban Truyền thông	Thành viên
F.	Đ/c Trần Thị Dung	Phó Ban Truyền thông	Thành viên
G.	Đ/c Trương Lê Hoài Tú	Phó Ban Sự kiện	Thành viên
H.	Đ/c Nguyễn Thị Thủy	Thành viên CLB	Thành viên

V. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN:

1. Từ ngày 01/12/2018 đến ngày 10/12/2018: Lên kế hoạch và lập các Ban chuyên môn.
2. Từ ngày 11/12/2018 đến ngày 14/12/2018: Thực hiện gây quỹ, hoạch định thu chi, tìm kiếm nhà tài trợ.
3. Ngày 15/12/2018: Mở đơn đăng kí online trên fanpage của CLB.
4. Ngày 16/12/2018: Bước vào giai đoạn chuẩn bị.
5. Từ ngày 17/12/2018 đến ngày 30/12/2018: Chuẩn bị vật dụng, thiết kế, thiết bị hỗ trợ chương trình.
6. Ngày 21/12/2018: Gửi bản kế hoạch về cho Văn phòng Hội Sinh viên Trường.
7. Từ ngày 01/01/2019 đến ngày 04/01/2019: Thực hiện công tác truyền thông cho chương trình, đặt bàn trực để sinh viên trực tiếp đăng kí tham gia chương trình, đồng thời gây quỹ cho chương trình.
8. Ngày 05/01/2019: Nộp danh sách tham gia chương trình cho Văn phòng Hội Sinh viên Trường.
9. Từ ngày 06/01/2019 đến ngày 18/01/2019: Thực hiện công đoạn cuối cùng cho việc chuẩn bị, tiếp tục trực bàn gây quỹ cho chương trình.
10. Ngày 19/01/2019: Tập huấn cộng tác viên tham gia chương trình.
11. Ngày 26/01/2019: Tổ chức chương trình.
12. Sau ngày 26/01/2019: Tổng kết chương trình, báo cáo với Hội sinh viên Trường, công bố tư liệu hình ảnh trong suốt quá trình thực hiện.

VI. HỖ TRỢ TỪ HỘI SINH VIÊN TRƯỜNG:

Nhằm tạo điều kiện cho chương trình được diễn ra suôn sẻ và thành công, Ban Chủ nhiệm CLB Kỹ năng Tiếng Anh đề nghị được hỗ trợ các nội dung sau đây:

1. Xét duyệt cộng điểm rèn luyện khi tổ chức và tham gia chương trình.

2. Đặt bàn trực tại Nhà H hoặc Nhà D để mở đăng kí tham gia và gây quỹ từ thiện cho chương trình từ ngày 01/01/2019 đến ngày 18/01/2019.
3. Mượn các vật dụng, dụng cụ hỗ trợ dẫn chương trình như mic, khăn trải bàn, khung treo standee.
4. Mượn phòng học để tổ chức tập huấn, họp mặt mỗi thứ 7 hàng tuần.

Ý KIẾN HỘI SINH VIÊN TRƯỜNG (TM. BCN CLB KỸ NĂNG TIẾNG ANH CHỦ NHIỆM



Lê Hà Anh

ryra
Nơi nhận:

- BTK HSV trường (để b/c);
 - BCH LCH (để t/h);
 - Lưu VP.
- 