

\*\*\*

Số: 13-TB/ĐTN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 5 năm 2026

## THÔNG BÁO

V/v nộp danh sách đại biểu tham dự  
Hội nghị tọa đàm, đối thoại giữa lãnh đạo Nhà trường với sinh viên năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 14/KH-ĐHCN ngày 16 tháng 3 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức Hội nghị đối thoại giữa lãnh đạo đơn vị với sinh viên cấp cơ sở, tiến tới Hội nghị giữa lãnh đạo Nhà trường với sinh viên năm 2026.

Ban Thường vụ Đoàn trường đề nghị các cơ sở Đoàn, cơ sở Hội tiến hành giới thiệu đại biểu đại diện sinh viên tham dự Hội nghị đối thoại giữa lãnh đạo Nhà trường với sinh viên năm 2026, cụ thể như sau:

### 1. Thời gian - Địa điểm:

- Thời gian: 13g30 - 16g30 ngày 15/5/2026 (thứ Sáu);
- Địa điểm: Hội trường E4, Trường Đại học Công nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh.

### 2. Thành phần đại biểu:

#### 2.1. Đại biểu đương nhiên:

- Tập thể Ban Chấp hành, Ủy ban Kiểm tra Đoàn trường;
- Tập thể Ban Chấp hành, Ban Kiểm tra Hội Sinh viên trường;
- Đồng chí Bí thư Đoàn Khoa/Viện;
- Đồng chí Liên Chi Hội trưởng Liên Chi Hội Sinh viên Khoa/Viện;
- Đồng chí Chủ nhiệm/Đội trưởng các CLB/Đội/Nhóm trực thuộc Đoàn trường,

Hội Sinh viên trường;

#### 2.2. Đại biểu giới thiệu từ cơ sở:

- Ban Chấp hành Đoàn cơ sở, Liên Chi Hội sinh viên: 08 đồng chí/đơn vị;
- Bí thư chi Đoàn các Chi đoàn: 05 đồng chí/đơn vị;
- Chi hội trưởng (lớp trưởng): 05 đồng chí/đơn vị.

Lưu ý: Đại biểu không trùng lặp với đại biểu đương nhiên.

3. Trang phục: Áo Thanh niên Việt Nam (Áo Đoàn), Áo Hội Sinh viên Việt Nam hoặc Áo đồng phục trường.

### 4. Nội dung chương trình:

- Từ 13g30 - 14g00: Ổn định, điểm danh đại biểu tham dự;
- 14g00 - 14g15: Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- 14g15 - 14g30: Báo cáo kết quả thực hiện khảo sát ý kiến đoàn viên, sinh viên;



- 14g30 - 16g20: Đối thoại giữa lãnh đạo Nhà trường với sinh viên;
- 16g20 - 16g30: Phát biểu kết luận Hội nghị.

Ban Thường vụ Đoàn trường kính đề nghị các cơ sở Đoàn thực hiện giới thiệu đại diện tham dự có chữ ký xác nhận bản scan PDF (theo mẫu) và gửi file word về hộp thư điện tử tại địa chỉ [hsvdhcongnghieptphcm@hoisinhvientphcm.com](mailto:hsvdhcongnghieptphcm@hoisinhvientphcm.com) trước **17g00 ngày 13/5/2026 (thứ Tư)**.

Ban Thường vụ Đoàn trường phân công **đồng chí Nguyễn Thị Hẹn - Phó Chủ tịch Hội Sinh viên trường**, số điện thoại 0833.864.413 theo dõi, tổng hợp thành phần tham dự.

Ban Thường vụ Đoàn trường đề nghị các Đoàn cơ sở triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung Thông báo.

**Nơi nhận:**

- Đảng ủy - Ban Giám hiệu;
- Lãnh đạo Khoa/Viện;
- Ban Chấp hành, Ủy ban Kiểm tra Đoàn trường;
- Ban Chấp hành, Ban Kiểm tra Hội Sinh viên trường;
- Chi ủy các chi bộ 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 26, 27, 28, 30;
- Các Đoàn cơ sở trực thuộc;
- Lưu VP.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ ĐOÀN TRƯỜNG**  
**PHÓ BÍ THƯ**

  
**Nguyễn Hoàng Duy**

